

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 1 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА  
(МОУ Детский сад № 1)

400026, г. Волгоград, пр-кт. им Героев Сталинграда.64, Тел./факс (8442) 59-46-88, e-mail: dou1@volgadmin.ru  
ОКПО 85605199, ОГРН 1083461000941, ИНН/КПП 3448042873/344801001

СОГЛАСОВАНО

на заседании

Совета МОУ Детского сада №1

протокол от 26.02.2021 № 2


Председатель Совета

 О.В. Гузенко

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МОУ Детским садом №1

 В.Ю. Дьяченко

Приказ от 01.03.2021 № 122-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ

01.03.2021

№ 01-04-39

г. Волгоград

ОБ АДАПТАЦИИ ВОСПИТАННИКОВ  
МОУ ДЕТСКОГО САДА №1

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об адаптации воспитанников МОУ Детского сада № 1 (далее – Положение, детский сад) регламентирует деятельность воспитанников в первые дни пребывания в детском саду и определяет взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса, направлено на реализацию прав ребенка, получение качественного дошкольного образования, охрану жизни и укрепление здоровья. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» санитарными правилами СП 2.4.3648-20 (утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28),

– СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2),

– Конвенцией о правах ребёнка,

– Конституцией РФ,

– Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка»,

– приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»,

– Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам

дошкольного образования»,

– Уставом МОУ Детского сада № 1,  
– другими локальными нормативными актами детского сада (Порядок приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования МОУ Детского сада № 1, Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ Детским садом № 1 и родителями (законными представителями) воспитанников, Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МОУ Детского сада № 1)

1.2. Адаптация – процесс активного приспособления ребёнка к условиям социальной среды детского сада.

1.3. Адаптационный режим вводится в группах раннего и младшего дошкольного возраста, а также для детей, впервые поступающих в детский сад.

1.4. Целью адаптационного периода является создание условий, облегчающих начальный этап пребывания ребенка в детском саду.

1.5. Цель адаптации : сформировать готовность ребёнка раннего дошкольного возраста к вхождению в социум дошкольного учреждения.

1.6. Задачи адаптационного периода:

– осуществлять адаптационные меры при переходе детей из домашней среды в детский сад;

– обеспечить условия для физического и психического здоровья детей;  
– формировать представления ребёнка о социальном мире, о себе в нём;  
– воспитывать социальные чувства, эмоционально- оценочные отношения к окружающей действительности;

– формировать активную позицию во взаимодействии с миром, личностные качества, обеспечивающие социальную устойчивость ребёнка;

– повысить педагогическую культуру родителей в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста;

– преодолеть барьер недоверия родителей к детскому саду;

– установить доверительные отношения между семьёй и детским садом.

## **2. Функции сотрудников детского сада во время адаптационного периода**

2.1. Перед поступлением ребенка в детский сад заведующий проводит организационную работу с родителями по следующим вопросам:

- порядок приема детей,
- комплектование группы (по мере поступления детей в детский сад),
- заключение договора между родителями (законными представителями),
- ознакомление с локально-нормативными документами детского сада.

2.2. Медицинская сестра детского сада:

– проводит оздоровительно-профилактическую, просветительскую работу,  
– совместно с воспитателями группы уточняет сведения по анамнезу жизни, состояния здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка,

– контролирует реализацию общеукрепляющих мероприятий для ребенка,

– наблюдает за физиологическим состоянием детей,

– обеспечивает полноценное питание воспитанников,

– контролирует соблюдение санитарно- эпидемиологического режима.

2.3. Педагогический коллектив детского сада (педагог-психолог, социальный педагог, старший воспитатель, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре, воспитатели группы):

- разрабатывают рекомендации для родителей и воспитателей по организации адаптационного периода (по мере необходимости),

- проводят консультации для родителей и воспитателей по вопросам адаптационного периода,

- разъясняют родителям особенности адаптационного периода, возрастные характеристики детей раннего и младшего дошкольного возраста, традиции детского сада,

- организуют благоприятную развивающую среду, создают эмоционально-положительный климат в группе,

- организуют взаимодействие и преемственность всех участников образовательного процесса;

- организуют специальные оздоровительных игр и социально-коммуникативные игры с музыкальным сопровождением (музыкальные игры, хороводы, элементы танцевальных движений, песни);

- создают эмоциональный комфорт (использование тематической музыки и фольклорных произведений (стишки, потешки, прибаутки, заклички и т.п.) – при укладывании спать, подъеме и других режимных моментах; рисование, музыкальная непосредственная образовательная деятельность)

2.4. В течение всего адаптационного периода воспитатели группы ведут наблюдение за ребенком и регистрируют наблюдения в индивидуальном адаптационном листе (Приложение 1, 2). По окончании адаптационного периода педагогом-психологом составляется итоговая аналитическая справка.

### **3. Организация адаптационного периода**

3.1. Первичный прием детей в детский сад осуществляют медицинская сестра, педагог-психолог, воспитатель группы: при этом уточняются сведения по анамнезу жизни, состояния здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка.

3.2. Адаптация проходит по следующему плану:

- с 1-го по 5-й день пребывания – 2-3 часа в день, в зависимости от поведения малыша;

- 6-й – 10-й день пребывания – ребенок находится в детском саду до дневного сна;

- 11-й – 20-й день – ребенка забирают сразу после уплотненного полдника;

- со второго месяца посещения ребенка оставляют в детском саду на целый день.

Данная схема корректируется педагогом-психологом и воспитателем группы в зависимости от течения адаптации ребенка

3.3. Прием детей в группу во время адаптационного периода осуществляется в соответствии с графиком, составленным воспитателем и педагогом-психологом по схеме не более 4 детей одновременно с интервалом 4-5 дней и не более 1 ребёнка в неделю с тяжёлой степенью адаптации.

3.4. Степени процесса адаптации:

- лёгкая степень адаптации – 8-16 дней;

- адаптация средней тяжести – до 30 дней;

– тяжёлая степень адаптации – свыше 30 дней.

В первую неделю, когда ребёнка начинают оставлять на дневной сон, родители (законные представители) приходят не позже 16:00ч.

3.5. В период адаптации родители (законные представители):

- оказывают работникам детского сада максимальное содействие;
- соблюдают в семье режим дня, соответствующий режиму детского сада;
- увеличивают объем двигательной активности ребенка, время прогулки;
- снижают объем новых впечатлений: посещение кинотеатров, развлекательных мероприятий, театров, хождение в гости, просмотр телепередач, компьютерные игры.

3.6. Все справки и сопровождающие документы на воспитанников из медицинских учреждений хранятся в личных медицинских карточках ребёнка при строгом учёте медсестры.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Совете Детского сада и утверждается приказом заведующего Детским садом.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.





